

คู่มือสำหรับอาสาสมัครเกษตร



คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตร (คนกษ.)
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตร (ค.น.ก.ษ.)
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

**“ อาสาสมัคร ” คือผู้ที่สมัครใจ
ทำงานเพื่อประโยชน์แก่ประชาชน
และสังคมโดยไม่หวังผลตอบแทน
เป็นเงินหรือสิ่งอื่นใด ผลตอบแทน
ที่อาสาสมัครได้รับคือความสุข
ความภูมิใจที่ได้ปฏิบัติงานที่เป็น
ประโยชน์แก่ประชาชน สังคม และ
...ประเทศชาติ...**

จาก.. วิกิพีเดียสารานุกรมเสรี



คำนำ

อาสาสมัครเกษตร เป็นบุคคลที่นับวันจะมีความสำคัญและมีบทบาทมากยิ่งขึ้น ในด้านการพัฒนาการเกษตรและการขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อันเนื่องมาจากการปรับลดอัตรากำลังของเจ้าหน้าที่ภาครัฐลง ตามนโยบายการปฏิรูประบบราชการ ในขณะที่เกษตรกรซึ่งเป็นประชากรส่วนใหญ่ของประเทศยังคงต้องการความช่วยเหลือและการบริการจากภาครัฐในด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง เพื่อความมั่นคงในการประกอบอาชีพและรายได้ที่เพียงพอ อาสาสมัครเกษตรจึงมีความสำคัญที่จะทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ของเกษตรกร ทั้งด้านการถ่ายทอดความรู้ การให้บริการและอื่น ๆ

คู่มือสำหรับอาสาสมัครเกษตรที่จัดทำขึ้นนี้ เพื่อให้อาสาสมัครเกษตรใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นที่ถูกต้องเหมาะสม เป็นแนวทางเดียวกัน คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์สำหรับอาสาสมัครเกษตร ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจงานอาสาสมัครเกษตรโดยทั่วไปตามสมควร

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตร
สิงหาคม 2551

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
● ความเป็นมาของอาสาสมัครเกษตร	4
● ความหมายของอาสาสมัครเกษตร	5
● เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องมีอาสาสมัครเกษตร	5
● โครงสร้างของอาสาสมัครเกษตร	6
● แนวทางการทำงานของอาสาสมัครเกษตร	7
- การทำงานของอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล (อกษ.)	7
- การทำงานของอาสาสมัครเกษตรในรูปแบบคณะกรรมการ	8
- บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกษม.)	8
- บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรตำบล (อกษต.)	9
- บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรอำเภอ/เขต (อกษอ./อกษข.)	10
- บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรจังหวัด/กรุงเทพมหานคร (อกษจ./อกษกทม.)	10
- บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (อกษ.กษ.)	11
● ประโยชน์ที่จะได้รับจากการเป็นอาสาสมัครเกษตร	12
● ภาคผนวก	14
- ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. 2551	14
- ประเภทของอาสาสมัครเกษตร	14
- การสมัครเป็นอาสาสมัครเกษตร	15
- คุณสมบัติของอาสาสมัครเกษตร	15
- แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร	16
- เครื่องหมายและบัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร	17
- เพลงมาร์ชอาสาสมัครเกษตร	18

ความเป็นมาของอาสาสมัครเกษตร

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีภารกิจและบทบาทหน้าที่ครอบคลุมงานด้านการเกษตรทุกด้าน งานแต่ละด้านมีหน่วยงานภายในสังกัด รับผิดชอบดูแลเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยดี อย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายของรัฐบาล แต่ในปัจจุบัน อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่มีจำนวนลดน้อยลงทุกปี ทำให้ไม่สามารถดูแลเกษตรกรได้อย่างทั่วถึงเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนเกษตรกรที่มีอยู่ทั่วประเทศ ดังนั้น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงได้มีการรับสมัครและคัดเลือกตัวแทนเกษตรกรในท้องถิ่นตามความชำนาญเฉพาะสาขา เพื่อเป็นอาสาสมัครเกษตรช่วยเหลือการปฏิบัติงานเผยแพร่ความรู้ ถ่ายทอดเทคโนโลยีและประชาสัมพันธ์งานนโยบายของส่วนราชการ ในรูปแบบของอาสาสมัครเกษตรประเภทต่าง ๆ โดยแต่ละหน่วยงานมีการบริหารงาน สิ่งตอบแทนและแรงจูงใจแตกต่างกันไป

ต่อมา กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มีนโยบายให้งานอาสาสมัครเกษตรเกิดการบูรณาการ ที่มีความเข้าใจและเกื้อหนุนการทำงานร่วมกัน ซึ่งจะก่อให้เกิดการเชื่อมโยงในการทำงานที่เป็นแนวทางเดียวกัน จึงได้ออกระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรและอาสาสมัครยุวเกษตร พ.ศ.2548 และได้มีการปรับปรุงแก้ไขในปี 2551 เป็นระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรพ.ศ. 2551 เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและสามารถขับเคลื่อนการปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น



ความหมายของอาสาสมัครเกษตร

อาสาสมัครเกษตร หมายถึง เกษตรกรหรือบุคคลที่ได้รับคัดเลือกหรือสมัครใจเข้าเป็นอาสาสมัครภายใต้หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดเพื่อเป็นเครือข่ายในการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งงานของชุมชนซึ่งเกี่ยวข้องกับการเกษตรหรือสหกรณ์ เรียกโดยย่อว่า “ อกษ.”

ทั้งนี้ ให้อาสาสมัครเกษตรของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่มีอยู่เดิม เช่นหมอดินอาสา ครูบัญชีอาสา ฯลฯ ขึ้นทะเบียนเพื่อเป็นอาสาสมัครเกษตร

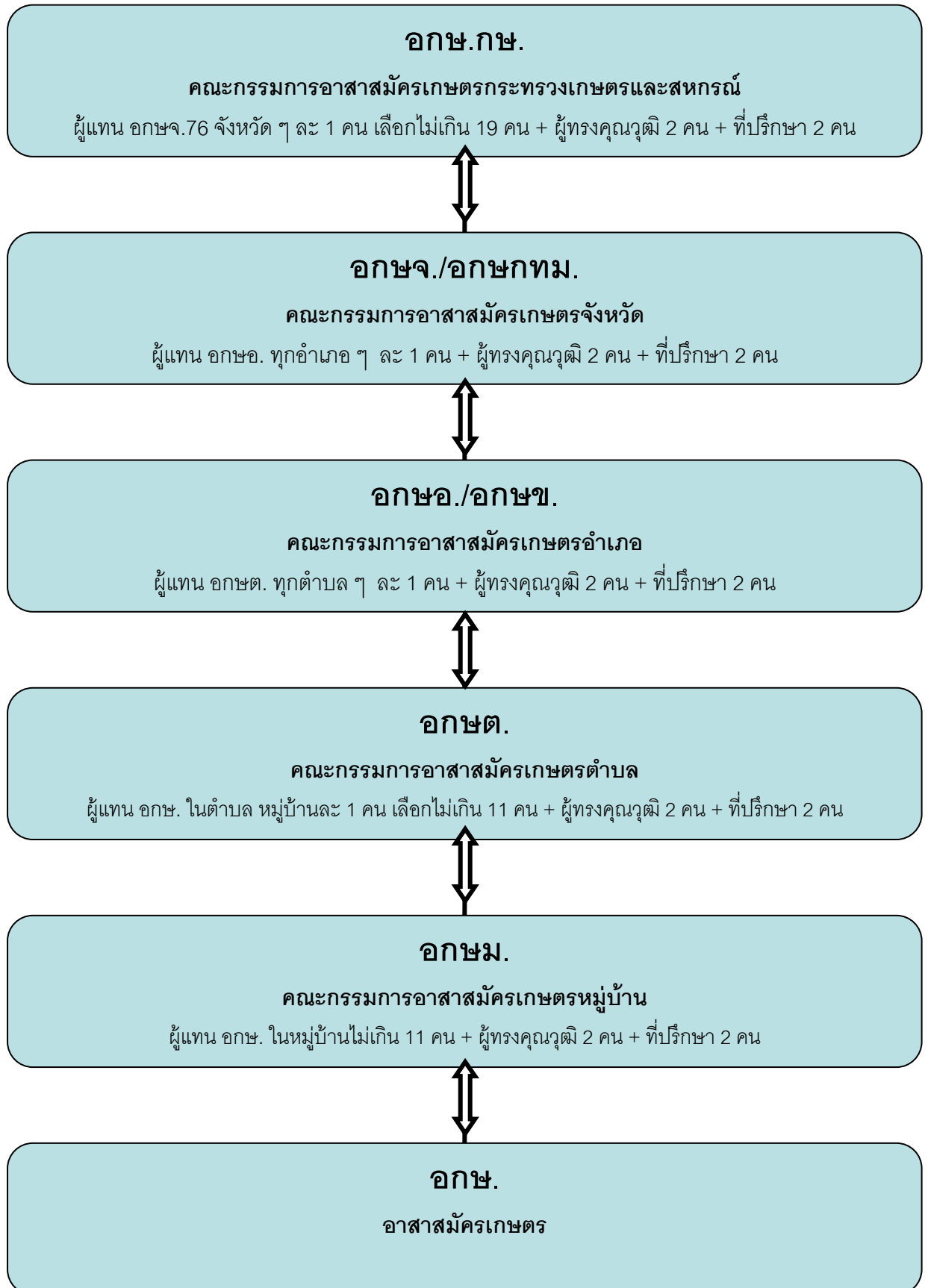
เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องมีอาสาสมัครเกษตร

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต้องการให้อาสาสมัครเกษตรเป็นตัวแทนของเกษตรกรในชุมชน เพื่อ

1. ให้มีส่วนร่วมในการคิด ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาและดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรต่าง ๆ ของท้องถิ่นร่วมกัน เช่น การถ่ายทอดความรู้ การประชาสัมพันธ์ การให้บริการ
2. เป็นผู้ประสานงานในการสื่อสารระหว่างเกษตรกรกับเกษตรกร หรือเกษตรกรกับภาครัฐ
3. ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ซึ่งมีจำนวนไม่สอดคล้องกับเกษตรกรอันเนื่องมาจากการปรับลดอัตรากำลังของภาครัฐ
4. เป็นศูนย์รวมของเกษตรกรที่มีบทบาทสนับสนุนงานแก่หน่วยงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



โครงสร้างคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร



แนวทางการทำงานของอาสาสมัครเกษตร

แนวทางการทำงานของอาสาสมัครเกษตร มี 2 ระดับ คือ

1. การทำงานของอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล

2. การทำงานของอาสาสมัครเกษตรในรูปแบบคณะกรรมการ

1.) การทำงานของอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล แบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ

1.1 การปฏิบัติงานตามความชำนาญเฉพาะด้านของอาสาสมัครเกษตร

แต่ละคน จะให้คำแนะนำปรึกษาแก่เกษตรกรในพื้นที่รับผิดชอบตามความชำนาญหรือเชี่ยวชาญที่ตนเองมี เช่น หมอдинอาสา สามารถแนะนำความรู้เกี่ยวกับการปรับปรุงบำรุงดินแก่เกษตรกร หรืออาสาปศุสัตว์ สามารถแนะนำการดูแลสัตว์เลี้ยง การผสมเทียมสัตว์ เป็นต้น การปฏิบัติงานรายบุคคลมีข้อดี คือมีความคล่องตัวสูง แต่เข้าถึงเป้าหมายได้น้อยและต้องใช้เวลามาก

1.2 หน้าที่ตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อ 10 ดังนี้

1. ประชาสัมพันธ์งานหรือโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านหรือชุมชนเข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งให้ข้อมูลและแจ้งเตือนภัยธรรมชาติแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. ประสานงาน ช่วยเหลือ และให้ข้อเสนอแนะแก่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาของเกษตรกรในหมู่บ้านหรือชุมชนนั้น

3. ถ่ายทอดความรู้ ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาด้านการเกษตรและเป็นวิทยากรเกษตรหรือสหกรณ์

4. ปฏิบัติงานใด ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรและชุมชนหรือตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ขอความช่วยเหลือ

นอกจากการดำเนินงานดังกล่าวแล้วอาสาสมัครเกษตรแต่ละคนอาจมีบทบาทอื่น ๆ คือ

1. มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรระดับต่าง ๆ

2. มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอด

เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล

3. มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรประจำตำบล

4. สนับสนุนการจัดทำระบบฐานข้อมูลการเกษตรของตำบล

5. สนับสนุนการจัดการเรียนรู้และการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร โดย ร่วมวางแผน หรือเป็นวิทยากร

6. ให้บริการทางการเกษตร เช่น เก็บวิเคราะห์ตัวอย่างดิน ตรวจทดสอบสารตกค้างในผลผลิต เป็นต้น

7. สนับสนุนการรวมกลุ่มและสร้างเครือข่ายเกษตรกร

2.) การทำงานของอาสาสมัครเกษตรในรูปแบบคณะกรรมการ

ในการบริหารงานของอาสาสมัครเกษตร ระเบียบได้กำหนดให้มีการบริหารงานด้วยคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร โดยมีการคัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร ระดับต่าง ๆ ทั้งสิ้น 5 ระดับ (คณะกรรมการแต่ละระดับ มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี) โดยให้คณะกรรมการทุกระดับจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงในการปฏิบัติงาน ดังนี้

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกษม.)

- เป็นตัวแทนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประจำหมู่บ้าน และเป็นเครือข่ายการบริหารงานด้านการเกษตรในหมู่บ้าน
- ประสานงานด้านการพัฒนาการเกษตรระหว่างอาสาสมัครเกษตรในหมู่บ้านกับอาสาสมัครเกษตรตำบลและเจ้าหน้าที่ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- เป็นศูนย์กลางในการรับทราบและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการพัฒนาเกษตรในด้านต่าง ๆ ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่รับผิดชอบ
- เผยแพร่ความรู้ให้คำแนะนำปรึกษา ตลอดจนการบริการทางการเกษตรแก่เกษตรกร
- ร่วมคิดและดำเนินกิจกรรมพัฒนาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต่างๆ
- รวบรวมปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะทางการเกษตรจากเกษตรกร ไปสู่หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรประจำตำบล
- ร่วมกับเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแจกจ่ายวัสดุการเกษตรให้แก่เกษตรกร

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรตำบล (อกษต.)

- เป็นตัวแทนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประจำตำบล
- ประสานงานด้านการพัฒนาการเกษตรระหว่างคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านกับคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรอำเภอ
- เป็นศูนย์กลางในการรับทราบและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการพัฒนาเกษตรในด้านต่างๆ ให้แก่เกษตรกรในตำบลที่รับผิดชอบ
- เผยแพร่ความรู้ให้คำแนะนำปรึกษา ตลอดจนการบริการทางด้านการเกษตรแก่เกษตรกรและคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านในตำบลที่รับผิดชอบ
- ร่วมดำเนินกิจกรรมการพัฒนาการเกษตรที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต่างๆ
- รวบรวมปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะทางด้านการเกษตรจากเกษตรกรเพื่อส่งต่อไปให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรอำเภอต่อไป
- ร่วมกับเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแจกจ่ายวัสดุการเกษตรให้แก่เกษตรกร
- ประสานงานและร่วมวางแผนจัดเก็บข้อมูลด้านการเกษตรเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรในระดับตำบล
- ร่วมจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรประจำตำบลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรอำเภอ/เขต

(อกษอ./อกษข.)

- เป็นตัวแทนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประจำอำเภอ/เขต
- ประสานงานด้านการพัฒนาการเกษตรระหว่างคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรตำบลกับคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรจังหวัด สำหรับคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรเขต ทำหน้าที่ประสานงานด้านพัฒนาการเกษตรระหว่างเกษตรกรในพื้นที่กับคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกรุงเทพมหานคร
- เป็นศูนย์กลางในการติดต่อสื่อสารและถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรในสาขาต่าง ๆ ให้แก่อาสาสมัครเกษตรประจำตำบล/เกษตรกรในอำเภอ / เขต ที่รับผิดชอบ
- เผยแพร่ความรู้ให้คำแนะนำปรึกษา ตลอดจนการบริการทางด้านการเกษตรแก่เกษตรกรในอำเภอ/เขต

- ร่วมคิดและดำเนินกิจกรรมการพัฒนาการเกษตรที่ได้รับมอบหมายจาก
หน่วยงานต่างๆ

- รวบรวมปัญหาความต้องการด้านการเกษตรจากคณะกรรมการอาสาสมัคร
เกษตรระดับตำบล/เกษตรกรในพื้นที่เขตรับผิดชอบเพื่อขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่
เกี่ยวข้องและคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรจังหวัด/กรุงเทพมหานครต่อไป

- ร่วมจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรประจำอำเภอ/เขตกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรจังหวัด /

กรุงเทพมหานคร (อภษจ./อภษกทม.)

- เป็นตัวแทนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

- ประสานงานด้านการพัฒนาการเกษตรระหว่างคณะกรรมการอาสาสมัคร
เกษตรอำเภอ/เขตกับคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- เป็นศูนย์กลางในการติดต่อสื่อสารและถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารด้าน
การเกษตรในสาขาต่าง ๆ ให้แก่คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรอำเภอ/เขตที่รับผิดชอบใน
กรุงเทพมหานคร

- เผยแพร่ความรู้ให้คำแนะนำปรึกษา ตลอดจนการบริการทางด้านการเกษตร
แก่เกษตรกรในอำเภอ/เขต

- ร่วมคิดและดำเนินกิจกรรมการพัฒนาการเกษตรที่ได้รับมอบหมายจาก
หน่วยงานต่างๆ

- รวบรวมปัญหาความต้องการด้านการเกษตรจากคณะกรรมการอาสาสมัคร
เกษตรอำเภอ/เกษตรกรในพื้นที่เขตรับผิดชอบเพื่อขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
และคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- ประสานงานด้านการพัฒนาการเกษตรระหว่างคณะกรรมการอาสาสมัคร
เกษตรอำเภอ/เขตกับคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (อภษ.กษ.)

- เป็นเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรในสาขาต่างๆ
ให้แก่เกษตรกรในจังหวัดที่รับผิดชอบ

- เผยแพร่ความรู้ให้คำแนะนำปรึกษา ตลอดจนการบริการทางด้านการเกษตร
แก่เกษตรกรในจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

- ร่วมคิดและดำเนินกิจกรรมการพัฒนาการเกษตรที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต่างๆ

- รวบรวมปัญหาความต้องการทางด้านการเกษตรจากคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรอำเภอ/เขตเพื่อขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- ร่วมจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานครกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (อกษ.กษ.)

- เป็นตัวแทนของคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรทุกระดับเพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการผลักดันนโยบายสำคัญๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของอาสาสมัครเกษตรในภาพรวม

- เป็นศูนย์ประสานงานระหว่างอาสาสมัครเกษตรกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนองค์กรภาคเอกชนในการแก้ปัญหาให้แก่เกษตรกร

- เป็นตัวแทนของอาสาสมัครเกษตรในการผลักดันด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของอาสาสมัครเกษตร

ประโยชน์ที่จะได้รับการเป็นอาสาสมัครเกษตร

1.) สิทธิประโยชน์ตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. 2551 ข้อ 8

(1.) มีบัตรประจำตัว

(2.) ได้รับโอกาสเข้าร่วมโครงการและกิจกรรมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(3.) ได้รับโอกาสในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้านการพัฒนาการเกษตร การพัฒนาการสหกรณ์ การทัศนศึกษาดูงานตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จัดขึ้น

(4.) อาสาสมัครที่มีผลงานดีเด่น ซึ่งผ่านการคัดเลือก จะได้รับการประดับเครื่องหมาย หรือประกาศเกียรติคุณ หรือเงินทุนสนับสนุนกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด

(5.) ได้รับการส่งเสริมให้มีการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการตามหลักการสหกรณ์ ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด

(6.) ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นใดเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการนโยบาย อาสาสมัครเกษตรกำหนด

2.) สิทธิประโยชน์และสิ่งตอบแทนตามภารกิจที่ช่วยปฏิบัติงาน

(1.) อาสาสมัครเกษตรและบุตรธิดามีสิทธิได้รับการพิจารณาให้เข้ารับการ ฝึกอบรมศึกษาดูงานในหน่วยงานต่างๆ สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(2.) การสนับสนุนปัจจัยการผลิต เครื่องมือ/อุปกรณ์การเกษตรตามความ เหมาะสม

(3.) เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางราชการกำหนด

(4.) ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานช่วยเหลือหน่วยงานในสังกัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ ขึ้นอยู่กับระดับความยาก – ง่าย ของแต่ละชิ้นงาน โดยคำนึงถึงการ ใช้ ความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติงานแต่ละอย่างด้วย เช่น

4.1 ค่าเก็บข้อมูลทางบัญชีและการติดตาม

4.2 ค่าสำรวจข้อมูลปริมาณการผลิตสินค้าเกษตรทั้งพืช ประมงและปศุสัตว์

4.3 ค่าจัดเก็บและรายงานข้อมูลเกี่ยวกับภาวะการผลิตทางการเกษตร เพื่อ การพยากรณ์และเตือนภัยล่วงหน้าราคาสินค้าเกษตร ณ ไร่นา และ ณ ตลาดกลางที่สำคัญของ จังหวัด

4.4 ค่าตรวจประเมินแปลงเบื้องต้นเพื่อการรับรองสินค้าเกษตร (GAP)

4.5 ค่าตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างดินให้กับเกษตรกร

4.6 ค่าตรวจสวนยางพาราส่งเคราะห์แทนพนักงาน

4.7 ค่าปฏิบัติงานในสาขางานต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นตามสถานการณ์ความ

จำเป็น

4.8 ค่าปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่หน่วยงานมอบหมายให้ดำเนินการ

ประเภทของอาสาสมัครเกษตร

อาสาสมัครเกษตรที่ขึ้นทะเบียนไว้แล้วในปัจจุบันจำแนกเป็นประเภทตามสาขาที่มีความชำนาญ ได้ 17 ประเภท คือ

1. ครูบัญชีอาสา
2. หมอดินอาสา
3. ประมงอาสา
4. เศรษฐกิจกิจการเกษตรอาสา
5. อาสาพัฒนายางพารา
6. GAP อาสา
7. อาสาปศุสัตว์
8. ยุวชลกร
9. อาสาสมัครชลประทาน
10. อาสาปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
11. ยุวเกษตรกร
12. อาสาสมัครสหกรณ์
13. อาสาสมัครเกษตรอินทรีย์
14. เกษตรผู้นำ
15. ชาวนาชั้นนำ
16. อาสาสมัครฝนหลวง
17. อาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์

หมายเหตุ อาจมีการเพิ่มเติมประเภทของอาสาสมัครเกษตรได้ตามความจำเป็นของแต่ละหน่วยงาน

การสมัครเป็นอาสาสมัคร

เกษตรกรหรือผู้ที่สนใจสามารถสมัครเป็นอาสาสมัครเกษตร ประเภทใดประเภทหนึ่งตามความชำนาญและความสนใจ ได้ที่สำนักงานเกษตรจังหวัดหรือสำนักงานเกษตรอำเภอในพื้นที่ ที่มีภูมิลำเนา โดย

1. เขียนใบสมัครตามแบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร
2. ติดรูปหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว 1 รูป
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

• คุณสมบัติของอาสาสมัครเกษตร

1. มีความสมัครใจและมีความรู้เฉพาะด้านสาขาที่สมัคร
2. มีหน่วยงานรับรองความสามารถ
3. มีภูมิลำเนาทำการเกษตรในพื้นที่ที่สมัคร
4. ต้องมีความเสียสละ มีสุขภาพแข็งแรง
5. มีความรู้อ่านออก/เขียนได้

6. มีความสนใจและกระตือรือร้นในงานด้านการพัฒนาการเกษตร
 7. เป็นที่ยอมรับและได้รับการคัดเลือกจากชุมชน
 8. สามารถติดต่อประสานงานและสื่อสารปัญหาต่าง ๆ ระหว่างเจ้าหน้าที่กับเกษตรกรภายในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี
 9. สามารถถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารความรู้และเทคโนโลยีที่ได้รับสู่เกษตรกรภายในพื้นที่ได้
- หมายเหตุ** ผู้ที่เป็นอาสาสมัครเกษตรอย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 1 – 3



ภาคผนวก

- ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัคร
เกษตร พ.ศ. 2551
(หน้า 16 – 25)

แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

มาร์ช อกษ.

คำร้อง / ทำนอง สุทธินันท์ จันทระ

อกษ. อาสาสมัครเกษตร
เพื่อประเทศเราร่วมแรงแข่งขัน
สมัครสมานมีน้ำใจไมตรีต่อกัน
ด้วยใจหมายมั่นสร้างสรรค์สังคมไทย

อกษ. รับผิดชอบรู้ในหน้าที่
ท่องถิ่นเราดีมากมวลมิตรร่วมมือร่วมใจ
เดินตามพ่อหลวงเทิดทูนเหนือสิ่งอื่นใด
น้อมนำรับใช้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

*** แนะนำช่วยเหลือและพัฒนา
งานอาสา อกษ....เราไม่หน่ายหนี
นำความรู้ ที่รับถ่ายทอด เผยแพร่ทันที
ทำเต็มหน้าที่ สนับสนุนกระทรวงเกษตรฯ

อกษ. ซื่อสัตย์พร้อมเสียสละ
ยึดสัจจะมุ่งมั่นหมั่นสร้างควมดี
ภาคภูมิใจ อกษ. น้ำใจมากมี
เปี่ยมด้วยศักดิ์ศรีที่เกิดบน...ผืนแผ่นดินไทย ****
(สร้อย)

อกษ.....อกษ.....
พวกเรา.....อาสาสมัครเกษตร